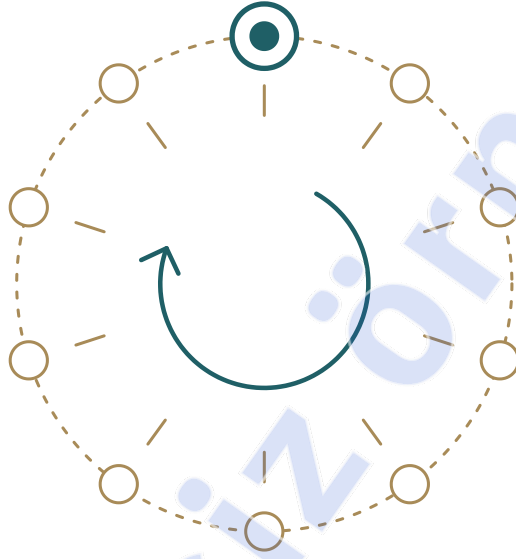




Birikim Grubu

Grubumuzun defteri



Her turda sırası gelen kişi kasayı alır

Başka adları: altın günü, para günü, döviz günü

Grubun adı: _____

Düzenleyen: _____

İlk tur: _____

Yazdırılabilir sürüm · A4



Birlikte kararlaştırılan kurallar

Grubun kararını işaretleyin ya da kendi kuralınızı yazın. Defter, gecikme durumunda hiçbir ek tutar önermez.

Alış sırası şöyle belirlenir:

☐ Üyeler arasında anlaşmayla

☐ Her üyenin bildirdiği ihtiyaca göre

☐ Kayıt sırasına göre

☐

Gecikme durumunda:

☐ Nazik bir hatırlatma, sonra ödeme beklenir

☐ Grubu düzenleyen kişi, ilgili kişiyle doğrudan konuşur

☐ Grup konuyu bir sonraki toplantıda konuşur

☐

İki üye arasında tur değişimi: _____

Grup bitmeden boşalan sıra: _____

Grup sürerken eklenen yeni sıra: _____

Anlaşma tarihi: _____



Tur takvimi

1. tur 1. sıraya, 2. tur 2. sıraya düşer ve bu böyle devam eder. Kasa teslim edildiğinde teslim tarihini yazın.

Tur	Öngörülen tarih	Alan kişi	Kasa	Teslim tarihi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ÖDEMELER

 Ödeme tablosu: 1. ile 15. turlar

Her sıra ve her tur için bir kutu. Tabloları bir kez, tur sayfasını her toplantıda yazdırın.

İlk sütuna adları alış sırasına göre yazın. Her turda, o turun sütununa Ö ya da G yazın.

Sıra	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Öngörülen tarih															
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Ö = Ödendi, G = Gecikmede. Henüz zamanı gelmemiş bir ödemeyi boş bırakın.

Mesaj örnekleri

Mesajlaşma uygulamanıza kopyalayabileceğiniz beş kısa örnek. Boşlukları doldurun ve kelimeleri dilediğiniz gibi değiştirin.

Boşluklar defterdeki bilgilerle doldurulur. Nazik bir dil kullanın: bir gecikmenin çoğu zaman geçerli bir nedeni vardır.

Tur duyurusu

Herkese merhaba,

_____ numaralı tur _____ tarihinde yapılacak. Saat: _____.

Bu turda alan kişi: _____.

Katılım tutarı: _____. Teşekkürler.

Tur öncesi hatırlatma

Merhaba,

küçük bir hatırlatma: _____ numaralı tur _____ tarihinde.

Katılım tutarı: _____. Bir aksilik olursa lütfen haber verin.

Ödeme alındı

Merhaba,

_____ numaralı tur için _____ tutarındaki ödemeniz kaydedildi.

Teşekkürler.

Bekleyen ödeme

Merhaba,

deftere göre _____ numaralı turun ödemesi henüz bekliyor.

Bir yanırlık bende ise lütfen söyleyin. Değilse, ne zaman yapabileceğinizi düşünüyorsunuz?

Kasa teslim edildi

Herkese merhaba,

_____ numaralı turun kasası _____ tarihinde teslim edildi.

Sonraki tur: _____. Herkese teşekkürler.

electronarium

Birikim Grubu — altın günü ve para günü
için güvene dayalı kayıt: tablo ve PDF
defter (Excel, Google Sheets ve
LibreOffice ile uyumlu)

Tam sürüm:
electronarium.com

Bu örnek, 18 sayfanın 5 sayfasını gösteriyor.
Tam dosya, satın alma sonrasında hemen indirilebilir.